иотКомитет по образованию
Администрации муниципального образования
«Город Майкоп»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 16» (МБОУ «СШ № 16»)
385003, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Кирова, 130
тел.: (8772) 52-10-06, e-mail: ostrovv16@yandex.ru

ГъэсэныгъэмкIэ икомитет
Муниципальнэ образованиеу «Къалэу Мыекъуапэ» и Администрацие

Муниципальнэ бюджетнэ общеобразовательнэ учреждениеу
«Гурыт еджапIэу № 16»

385003, Адыгэ Республикэм, къ. Мыекъуапэ, ур. Кировыр, 130
тел.: (8772) 52-10-06, e-mail: ostrovv16@yandex.ru

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по обеспечению ведения образовательной деятельности по адаптированным основным общеобразовательным программам - участника мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», направленного на поддержку образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

(Утверждена приказом № 75 от «1» августа 2019 г.)

Создание совета и рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы

№ п/п	***Мероприятия***	***Сроки***
1.	Организация изучения ФГОС ОВЗ членами совета, педагогическим коллективом школы. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ОВЗ	постоянно
2.	Мониторинг уровня готовности основной школы к введению ФГОС ОВЗ	Апрель 2020
3.	Создание совета, обеспечивающего координацию действий коллектива школы и отвечающего за информационное, научно-методическое сопровождение процесса	до февраля 2020
4.	Утверждение плана работы по введению ФГОС ОВЗ	Февраль 2020

Определение изменений и дополнений в образовательную систему МБОУ «СШ №16»

№ п/п.	Мероприятия	Сроки
Организационное обеспечение введения ФГОС ОВЗ		
1.	Организация обсуждения вариативных примерных адаптированных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ОВЗ (с учетом региональных, этнокультурных особенностей)	август 2019
2.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ОВЗ	до апреля 2020
3.	Разработка проекта адаптированной образовательной программы ФГОС ОВЗ	до августа 2020
4.	Приведение нормативной базы МБОУ «СШ № 16» в соответствие с требованиями ФГОС ОВЗ Внесение изменений и дополнений в Устав	до августа 2020
5.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ОВЗ	01.02.20
6.	Определение оптимальной для реализации модели организации образовательного процесса, обеспечивающей модели организации внеурочной деятельности обучающихся	01.05.20
Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ОВЗ		
1.	Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС ОВЗ	до июня 2020 г
2.	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	по выходу рекомендаций
3.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ОВЗ и новыми характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения	до августа 2019
Информационное обеспечение введения ФГОС ОВЗ		
1.	Размещение информации о ходе введения ФГОС на страницах сайта школы.	постоянно
Кадровое обеспечение введение ФГОС ОВЗ		
1.	Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС ОВЗ	Апрель 2020
2	Взаимодействие с ГБУ ДПО РА «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации» по повышению квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС ОВЗ	поэтапно
Материально – техническое обеспечение введения ФГОС ОВЗ		
1.	Определение объёма расходов, необходимых для реализации адаптированной образовательных программ и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования	Декабрь 2019-август 2020
2.	Оборудование классных кабинетов	По мере финансирования
3	Проведение работ по укреплению материально-технической базы	По мере необходимость при наличии финансирования

План-график мероприятий по обеспечению введения ФГОС ОВЗ

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС ОВЗ					
1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС ОВЗ	Январь 2020	директор школы	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС ОВЗ, положение
2	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС ОВЗ	Февраль 2020	директор школы зам. директора по НМР	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ОВЗ	Приказ, план
3	Организация курсовой подготовки на базе АРИПК при АГУ по проблеме введения ФГОС ОВЗ	В течение 2019-2020 уч. года	директор школы	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ОВЗ	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ	Апрель 2020	зав. библиотекой зам. директора	Получение объективной информации о готовности школы к переходу на ФГОС	Совещание при директоре
5	Рассмотрение вопросов введения ФГОС ОВЗ	В течение 2019-2020 учебного года	директор школы зам. директора по УВР	Усвоение и принятие членами педколлектива основных положений ФГОС ОВЗ	Протоколы педсоветов
6	Организация участия различных категорий педагогических работников в муниципальных семинарах по вопросам введения ФГОС ОВЗ	В течение 2019-2020 учебного года	директор школы зам. директора по НМР	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС ОВЗ	Материалы семинаров
7	Разработка и утверждение адаптированной основной	По мере необходимости	зам. директора по УВР и НМР Рабочая	Создание ООП	Протоколы педсовета, рабочей группы, приказ

	образовательной программы общего образования школы		группа		
8	Разработка и утверждение учебного плана	май 2020 г.	зам. директора по НМР Рабочая группа	Наличие учебного плана ОУ	Протокол педсовета, приказ
9	Разработка и утверждение программы воспитания и социализации образовательного учреждения	август 2020 г.	зам. директора по ВР	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ
10	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности образовательного учреждения	апрель-август 2020 г.	зам. директора по НМР	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ
11	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	До 25 августа 2020 г	зам. директора по НМР	Наличие программы	Протокол педсовета, МО, приказ
13	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ОВЗ	В течение учебного года	психолог школы	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План работы психолога
14	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности общеобразовательного учреждения	до сентября 2020 г.	директор школы	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению ФГОС ОВЗ	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета
15	Мониторинг введения ФГОС ОВЗ	Май, сентябрь 2020 г	зам. директора по УВР	Диагностические материалы	План внутришкольного контроля
2. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС ОВЗ					
1	Анализ кадрового	Апрель	директор		Аналитическая

	обеспечения	2020	школы		информация
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей	По плану АРИПК при АГУ	директор школы	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ОВЗ	План-график
3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС ОВЗ					
1	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений.	В течение учебного года	директор школы, завхоз	Определение необходимых изменений в оснащенности школы с учетом требований ФГОС ОВЗ	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	Июнь-август 2020 г	завхоз	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ООО с требованиями ФГОС ОВЗ	Информационная справка
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	До 1 сентября 2019 г	зав. библиотекой	Оснащенность школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ОВЗ НОО					

1	Проведение диагностики готовности школы к введению ФГОС ОВЗ	Май 2020г.	директор школы	Получение объективной информации о готовности школы к переходу на ФГОС ОВЗ	Диагностическая карта
2	Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС ОВЗ	В течение года	зам. директо-ра по УВР.	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ОВЗ	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС»

Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе школы

Объект контроля	*Субъект контроля*	*Сроки контроля*		*Методы сбора информации*
		сроки	*% выполнения*	
1. Степень освоения педагогами новой адаптированной образовательной программы	завуч, руководитель рабочей группы, педагог-психолог	Апрель-май 2020г		собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование
2. Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами	завуч, директор	Август 2020 г		изучение документации
3. Проект адаптированной образовательной программы ➢ разработка предметных образовательных программ; ➢ разработка модели внеурочной деятельности; ➢ разработка планируемых результатов; ➢ разработка учебного плана; ➢ разработка программы духовно-нравственного развития воспитания и развития; ➢ разработка программы формирования культуры здорового образа жизни; ➢ разработка программы коррекционной работы и организация работы по программе; ➢ Разработка системы оценки планируемых результатов освоения программы основного образования	директор, завуч, члены рабочей группы	Август 2020 г.		изучение документации, семинар, педсовет, собеседования
4. Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС ОВЗ	завуч, директор	сентябрь		изучение документации
5. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе результатов диагностического мониторинга	завуч, педагог-психолог	Октябрь 2020		изучение документации, собеседование
8. Мониторинг сформированности	завуч, педагог-психолог	по графику		тестирование

навыков обучающихся по результатам каждой четверти				
9. Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	директор	август		изучение документации
10. Проведение работ по укреплению материально-технической базы школы	директор	поэтапно		постоянно